

**Orange County Educational Arts Academy  
School Site Council**

**School Site Council (SSC) Meeting Agenda**

Join Zoom Meeting [Link](#)

Meeting ID: 124 923 680

Passcode: collins

**Meeting Date:** September 14, 2020

**Starting Time:** 3:30pm

**Meeting Location:** Zoom Virtual Meeting

**Ending Time:** 5:00

**Chair:** Kristin Collins

**Vice Chair:** Gina Espindola

**Secretary:** Rocio Chavez Rubio

**Parliamentarian:** Maryel Gonzalez

**AGENDA**

**A. Welcome & Role Call (Secretary)**

- a. Meeting begins at \_\_\_\_\_
- b. Members attending:

**B. Call to Order (Chair)**

- a. Approval of the proposed agenda
- b. Approval of minutes from previous meeting

**C. Reports of Officers/Committees (Chair)**

- a. None scheduled

**D. Public Comment (Chair)** - Under the Open Meeting Law, no action related to public comment may be acted upon at the meeting. Issues raised at the meeting may be scheduled for another SSC meeting, as approved by the council. Public comment is generally limited to two minutes per person.

**E. Unfinished Business/Legal Mandates and Recommendations (Chair)**

- a. NA

**F. New Business/Legal Mandates and Recommendations (Chair)**

- a. Annual Training & Meeting Agenda setting
- b. Federal Program Monitoring Update
- c. SPSA Timeline
- d. Discussion and input on the Learning Continuity and Attendance Plan for 2020-2021

**G. Closing (Secretary)**

- a. Meeting adjourned at \_\_\_\_\_

**Orange County Educational Arts Academy  
Consejo Escolar del Plantel Educativo**

**Consejo Escolar del Plantel Educativo (SSC) Agenda**

Join Zoom Meeting [Link](#)

Meeting ID: 124 923 680

Passcode: collins

**Fecha de la reunión:** 14 de septiembre 2020      **Ubicación de reunión:** Zoom reunion virtual  
**Tiempo de inicio:** 3:30pm      **Hora de Finalización:** 5:00pm

**Presidenta:** Kristin Collins  
**Vice Presidente:** Gina Espindola

**Secretaria:** Rocio Chavez-Rubio  
**Parlamentario:** Maryel Gonzalez

**AGENDA**

**A. Bienvenida y pasar lista (Secretaria)**

- a. reunión empieza a las: \_\_\_\_\_
- b. miembros asistiendo:

**B. Llamar a la orden (Presidenta)**

- a. aprobación de la agenda propuesta
- b. aprobación de minutos de la reunión anterior

**C. Información de Oficiales/Comités (Presidenta)**

- a. ninguno programado

**D. Comentarios del público (Presidenta)** - En virtud de la ley de reuniones abiertas, ninguna acción puede ser tomada en relación con los comentarios del público durante la reunión. Cuestiones planteadas en la reunión se pueden programar para la próxima reunión SSC. Tal como fue aprobado por el consejo. Generalmente los comentarios del público se limita a dos minutos por persona.

**E. Asuntos pendientes/Mandatos legales y recomendaciones (Presidenta)**

- a. NA

**F. Nuevo negocio/Mandatos legales y recomendaciones (Presidenta)**

- a. Configuración de la agenda de reuniones y capacitación anual
- b. Actualización de monitoreo del programa federal
- c. Cronología de SPSA
- d. Discusión y aportes sobre el Plan de Continuidad del Aprendizaje y Asistencia para 2020-2021

**G. Clausura (secretaria)**

- a. la reunión concluyó a las \_\_\_\_\_

**Role Call/Asistencia**

Rep.	Name/Nombre	Present	Absent
Parent/Padre	Flor Barajas-Tena		
Parent/Padre	Gina Espindola		
Parent/Padre	Aimee Kator		
Parent/Padre	Viviana Toledano		
Parent/Padre	Guadalupe Salgado		
Teacher/Maestro	Rocio Chavez-Rubio		
Teacher/Maestro	Sylvia Levy		
Teacher/Maestro	Jocelyn Vargas		
Staff/Personal	Maryel Gonzales		
Principal/Directora	Kristin Collins		

**Approvals/ Aprobaciones**

Approve August Meeting Minutes	Motion: ___ Second: ___ Vote: ___ Action: ___
--------------------------------	--

Approve September 14 Agenda	Motion: ___ Second: ___ Vote: ___ Action: ___
-----------------------------	--