

**Orange County Educational Arts Academy  
School Site Council**

**School Site Council (SSC) Meeting Agenda**

Join Zoom Meeting [Link](#)

Meeting ID: 124 923 680

Passcode: collins

**Meeting Date:** October 12, 2020

**Starting Time:** 3:30pm

**Meeting Location:** Zoom Virtual Meeting

**Ending Time:** 5:00

**Chair:** Kristin Collins

**Vice Chair:** Gina Espindola

**Secretary:** Rocio Chavez Rubio

**Parliamentarian:** Maryel Gonzalez

**AGENDA**

**A. Welcome & Role Call (Secretary)**

- a. Meeting begins at \_\_\_\_\_
- b. Members attending:

**B. Call to Order (Chair)**

- a. Approval of the proposed agenda
- b. Approval of minutes from previous meeting

**C. Reports of Officers/Committees (Chair)**

- a. None scheduled

**D. Public Comment (Chair)** - Under the Open Meeting Law, no action related to public comment may be acted upon at the meeting. Issues raised at the meeting may be scheduled for another SSC meeting, as approved by the council. Public comment is generally limited to two minutes per person.

**E. Unfinished Business/Legal Mandates and Recommendations (Chair)**

- a. NA

**F. New Business/Legal Mandates and Recommendations (Chair)**

- a. SPSA Cycle:
  - Analyze student achievement data – local indicators
  - Identify goals and key improvements
- b. Review and discussion of proposed bylaw revisions

**G. Closing (Secretary)**

- a. Meeting adjourned at \_\_\_\_\_

**Orange County Educational Arts Academy  
Consejo Escolar del Plantel Educativo**

**Consejo Escolar del Plantel Educativo (SSC) Agenda**

Join Zoom Meeting [Link](#)  
Meeting ID: 124 923 680  
Passcode: collins

**Fecha de la reunión:** 12 de octubre 2020  
**Tiempo de inicio:** 3:30pm

**Ubicación de reunión:** Zoom reunion virtual  
**Hora de Finalización:** 5:00pm

**Presidenta:** Kristin Collins  
**Vice Presidente:** Gina Espindola

**Secretaria:** Rocio Chavez-Rubio  
**Parlamentario:** Maryel Gonzalez

**AGENDA**

**A. Bienvenida y pasar lista (Secretaria)**

- a. reunión empieza a las: \_\_\_\_\_
- b. miembros asistiendo:

**B. Llamar a la orden (Presidenta)**

- a. aprobación de la agenda propuesta
- b. aprobación de minutos de la reunión anterior

**C. Información de Oficiales/Comités (Presidenta)**

- a. ninguno programado

**D. Comentarios del público (Presidenta)** - En virtud de la ley de reuniones abiertas, ninguna acción puede ser tomada en relación con los comentarios del público durante la reunión. Cuestiones planteadas en la reunión se pueden programar para la próxima reunión SSC. Tal como fue aprobado por el consejo. Generalmente los comentarios del público se limita a dos minutos por persona.

**E. Asuntos pendientes/Mandatos legales y recomendaciones (Presidenta)**

- a. NA

**F. Nuevo negocio/Mandatos legales y recomendaciones (Presidenta)**

- a. Ciclo SPSA:
  - Analizar los datos de rendimiento de los estudiantes: indicadores locales
  - Identificar metas y mejoras clave
- b. Revisión y discusión de las revisiones de estatutos propuestas

**G. Clausura (secretaria)**

- a. la reunión concluyó a las \_\_\_\_\_

**Role Call/Asistencia**

Rep.	Name/Nombre	Present	Absent
Parent/Padre	Flor Barajas-Tena		
Parent/Padre	Gina Espindola		
Parent/Padre	Aimee Kator		
Parent/Padre	Viviana Toledano		
Parent/Padre	Guadalupe Salgado		
Teacher/Maestra	Rocio Chavez-Rubio		
Teacher/Maestra	Sylvia Levy		
Teacher/Maestra	Jocelyn Vargas		
Staff/Personal	Maryel Gonzales		
Principal/Directora	Kristin Collins		

**Approvals/ Aprobaciones**

Approve September Meeting Minutes Aprobar los minutos de la reunión anterior	Motion: ___ Second: ___ Vote: ___ Action: ___
---	--

Approve October 12 Agenda Aprobación la agenda del 12 de octubre	Motion: ___ Second: ___ Vote: ___ Action: ___
---	--

Approve Revised SSC Bylaws Aprobar los estatutos revisados del SSC	Motion: ___ Second: ___ Vote: ___ Action: ___
---	--