

**Orange County Educational Arts Academy
School Site Council**

School Site Council (SSC) Meeting Agenda

Join Zoom Meeting [Link](#)

Meeting ID: 124 923 680

Passcode: collins

Meeting Date: December 14, 2020

Starting Time: 3:30pm

Meeting Location: Zoom Virtual Meeting

Ending Time: 5:00

Chair: Kristin Collins

Vice Chair: Gina Espindola

Secretary: Rocio Chavez Rubio

Parliamentarian: Maryel Gonzalez

AGENDA

A. Welcome & Role Call (Secretary)

- a. Meeting begins at _____
- b. Members attending:

B. Call to Order (Chair)

- a. Approval of the proposed agenda
- b. Approval of minutes from previous meeting

C. Reports of Officers/Committees (Chair)

- a. Goals subcommittee report out

D. Public Comment (Chair) - Under the Open Meeting Law, no action related to public comment may be acted upon at the meeting. Issues raised at the meeting may be scheduled for another SSC meeting, as approved by the council. Public comment is generally limited to two minutes per person.

E. Unfinished Business/Legal Mandates and Recommendations (Chair)

- a. NA

F. New Business/Legal Mandates and Recommendations (Chair)

- a. Continue the SPSA Cycle:
 - Identify goals and key improvements
 - Define 2020-2021 SPSA timelines, personnel responsible, expenditures and funding sources
 - Approve plan
- b. Celebrate council members ending their terms: Rocio Chavez Rubio, Aimee Kator, Flor Barajas Tena, Maryel Gonzales, Viviana Toledano, Gina Espindola

G. Closing (Secretary)

- a. Meeting adjourned at _____

**Orange County Educational Arts Academy
Consejo Escolar del Plantel Educativo**

Consejo Escolar del Plantel Educativo (SSC) Agenda

Join Zoom Meeting [Link](#)

Meeting ID: 124 923 680

Passcode: collins

Fecha de la reunión: 14 de diciembre 2020

Tiempo de inicio: 3:30pm

Ubicación de reunión: Zoom reunion virtual

Hora de Finalización: 5:00pm

Presidenta: Kristin Collins

Vice Presidente: Gina Espindola

Secretaria: Rocio Chavez-Rubio

Parlamentario: Maryel Gonzalez

AGENDA

A. Bienvenida y pasar lista (Secretaria)

- a. reunión empieza a las: _____
- b. miembros asistiendo:

B. Llamar a la orden (Presidenta)

- a. aprobación de la agenda propuesta
- b. aprobación de minutos de la reunión anterior

C. Información de Oficiales/Comités (Presidenta)

- a. ninguno programado

D. Comentarios del público (Presidenta) - En virtud de la ley de reuniones abiertas, ninguna acción puede ser tomada en relación con los comentarios del público durante la reunión. Cuestiones planteadas en la reunión se pueden programar para la próxima reunión SSC. Tal como fue aprobado por el consejo. Generalmente los comentarios del público se limita a dos minutos por persona.

E. Asuntos pendientes/Mandatos legales y recomendaciones (Presidenta)

- a. Informe del subcomité de metas

F. Nuevo negocio/Mandatos legales y recomendaciones (Presidenta)

- a. Continúe el ciclo SPSA:
 - Analizar los datos de rendimiento de los estudiantes: indicadores locales
 - Identificar metas y mejoras clave
 - Definir cronogramas de 2020-2021 SPSA, personal responsable, gastos y fuentes de financiamiento.
 - Aprobar el plan
- b. Celebren a los miembros del consejo que terminan sus mandatos: Rocio Chavez Rubio, Aimee Kator, Flor Barajas Tena, Maryel Gonzales, Viviana Toledano, Gina Espindola

G. Clausura (secretaria)

- a. la reunión concluyó a las _____

Role Call/Asistencia

Rep.	Name/Nombre	Present	Absent
Parent/Padre	Flor Barajas-Tena		
Parent/Padre	Gina Espindola		
Parent/Padre	Aimee Kator		
Parent/Padre	Viviana Toledano		
Parent/Padre	Guadalupe Salgado		
Teacher/Maestra	Rocio Chavez-Rubio		
Teacher/Maestra	Sylvia Levy		
Teacher/Maestra	Jocelyn Vargas		
Staff/Personal	Maryel Gonzales		
Principal/Directora	Kristin Collins		

Approvals/ Aprobaciones

Approve December 14 Agenda
Aprobar la agenda del 14 de diciembre

Motion: ___ Second: ___
Vote: ___ Action: ___

Approve November 9 meeting minutes
Aprobar los minutos de la reunión del 9 de noviembre

Motion: ___ Second: ___
Vote: ___ Action: ___