

**Orange County Educational Arts Academy
School Site Council**

School Site Council (SSC) Meeting Agenda

Join Zoom Meeting [Link](#)

Meeting ID: 124 923 680

Passcode: collins

Meeting Date: March 8, 2021

Starting Time: 3:30pm

Meeting Location: Zoom Virtual Meeting

Ending Time: 5:00

Chair: Kristin Collins

Vice Chair: Maria Elena Serratos

Secretary: Jocelyn Vargas

Parliamentarian: Sonia Ruiz

AGENDA

A. Welcome & Role Call (Secretary)

- a. Meeting begins at _____
- b. Members attending:

B. Call to Order (Chair)

- a. Approval of the proposed agenda
- b. Approval of minutes from previous meeting

C. Reports of Officers/Committees (Chair)

- a. Goals subcommittee report out

D. Public Comment (Chair) - Under the Open Meeting Law, no action related to public comment may be acted upon at the meeting. Issues raised at the meeting may be scheduled for another SSC meeting, as approved by the council. Public comment is generally limited to two minutes per person.

E. Unfinished Business/Legal Mandates and Recommendations (Chair)

- a. NA

F. New Business/Legal Mandates and Recommendations (Chair)

- a. Updates from Title 1 program Math and Literacy Specialists
 - i. Monitor SPSA Implementation & Measure effectiveness
- b. Feedback to Safety Committee re: Comprehensive School Safety Plan

G. Closing (Secretary)

- a. Meeting adjourned at _____

**Orange County Educational Arts Academy
Consejo Escolar del Plantel Educativo**

Consejo Escolar del Plantel Educativo (SSC) Agenda

Join Zoom Meeting [Link](#)
Meeting ID: 124 923 680
Passcode: collins

Fecha de la reunión: 8 de marzo 2021
Tiempo de inicio: 3:30pm

Ubicación de reunión: Zoom reunion virtual
Hora de Finalización: 5:00pm

Presidenta: Kristin Collins
Vice Presidenta: Maria Elena Serratos

Secretaria: Jocelyn Vargas
Parlamentaria: Sonia Ruiz

AGENDA

A. Bienvenida y pasar lista (Secretaria)

- a. reunión empieza a las: _____
- b. miembros asistiendo:

B. Llamar a la orden (Presidenta)

- a. aprobación de la agenda propuesta
- b. aprobación de minutos de la reunión anterior

C. Información de Oficiales/Comités (Presidenta)

- a. ninguno programado

D. Comentarios del público (Presidenta) - En virtud de la ley de reuniones abiertas, ninguna acción puede ser tomada en relación con los comentarios del público durante la reunión. Cuestiones planteadas en la reunión se pueden programar para la próxima reunión SSC. Tal como fue aprobado por el consejo. Generalmente los comentarios del público se limita a dos minutos por persona.

E. Asuntos pendientes/Mandatos legales y recomendaciones (Presidenta)

- a. NA

F. Nuevo negocio/Mandatos legales y recomendaciones (Presidenta)

- a. Actualizaciones de los especialistas en matemáticas y alfabetización del programa Título 1
 - i. Monitorear la implementación de SPSA y medir la efectividad
- b. Comentarios al Comité de Seguridad sobre: Plan Integral de Seguridad Escolar

G. Clausura (secretaria)

- a. la reunión concluyó a las _____

Role Call/Asistencia

Rep.	Name/Nombre	Present	Absent
Parent/Padre	Rose Carter		
Parent/Padre	Aksana Muñoz		
Parent/Padre	Sonia Ruiz		
Parent/Padre	Maria Elena Serratos		
Parent/Padre	Guadalupe Salgado		
Teacher/Maestra	Kim Ibarra		
Teacher/Maestra	Sylvia Levy		
Teacher/Maestra	Jocelyn Vargas		
Staff/Personal	Elizabeth Bausman		
Principal/Directora	Kristin Collins		

Approvals/Aprobaciones

Approve March 8 Agenda
Aprobar la agenda del 8 de marzo

Motion: ___ Second: ___
Vote: ___ Action: ___

Approve February 8 meeting minutes
Aprobar los minutos de la reunión del 8 de febrero

Motion: ___ Second: ___
Vote: ___ Action: ___